



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített
éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

2024. év

Érkezés dátuma: 2024-10-30 16:11:32. Érkeztetési szám: EB00760805

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Nyugat dunántúli ETKA-jóga Egyesület

Nyilvántartási szám: **1 8 — 0 2 — 0 2 0 0 2 7 0**

Tárgyév: **2 0 2 4**

Időszak terjedelme: egész év ☐ töredék év ☒ **2 0 2 4 — 0 1 — 0 1** **2 0 2 4 — 1 0 — 0 4**
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

18 Szombathelyi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 4

Időszak terjedelme: egész év ☐

töredék év ☒

2 0 2 4 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 4 - 1 0 - 0 4

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Nyugat dunántúli ETKA-jóga Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 9 7 2 4

Település: Lukácsháza

Községi terület neve: Gyöngyös

Községi terület jellege: utca

Házszám: 12

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi terület neve:

Községi terület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 8 - 0 2 - 0 2 0 0 2 7 0

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 0 7 5 / 2 0 0 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 0 2 3 0 4 4 - 1 - 1 8

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Károlyi Gizella

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Lukácsháza

2 0 2 4 - 1 0 - 2 8



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Nyugat dunántúli ETKA-jóga Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	392		
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	392		
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	392		
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	313		0
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	335		312
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-22		-312
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	79		
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	79		
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	392		0

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
---	---	---------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Nyugat dunántúli ETKA-jóga Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása										Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen			
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	
1. Értékesítés nettó árbevétele										
2. Aktivált saját teljesítmények értéke										
3. Egyéb bevételek	1 320		60				1 320		60	
ebből:										
- tagdíj	133		60				133		60	
- alapítótól kapott befizetés										
- támogatások	722						722			
ebből: adományok										
4. Pénzügyi műveletek bevételei										
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	1 320		60				1 320		60	
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	1 320		60				1 320		60	
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 342		372				1 342		372	
6. Személyi jellegű ráfordítások										
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai										
7. Értékcsökkenési leírás										
8. Egyéb ráfordítások										
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai										
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 342		372				1 342		372	
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	1 342		372				1 342		372	
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-22		-312				-22		-312	
10. Adófizetési kötelezettség										
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-22		-312				-22		-312	



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Nyugat dunántúli ETKA-jóga Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	1 320	60
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közsolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	1 320	60
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1 342	372
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	1 342	372
K. Adózott eredmény	-22	-312
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

Kiegészítő melléklet
az
Nyugat-dunántúli Etká-Jóga Egyesület
2024.évi Beszámolójához

A szervezet azonosító adatai, bemutatása:

Név: Nyugat-dunántúli Etká-Jóga Egyesület

Székhely: 9724 Lukácsháza Gyöngyös utca 12

Bejegyző határozat száma: P.k. 60075/2009

Nyílvántartási szám: 18-02-0200270

A számviteli politika főbb vonásai:

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer:

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságaink, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedlemi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információ szolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvizetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

1/ A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvizetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvizetéséről szóló kormányrendelet 3-as és 4 sz. mellékletének.

Az eredmény-kimutatás: összköltségeléssel készült, formája a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerint.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

Az üzleti év időpontja 2024.01.01-2024.10.04

A mérleg fordulónapja: 2024.október 4

A mérlegkészítés időpontja: 2024.10.28.

3. A beszámoló készítése, aláírása

A beszámoló nyelve: Magyar

Aláíró: Elnök

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és a forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve, a teljesség elve, a valódiság elve, a következetesség elve, a folytonosság elve, az összemérés elve, az óvatosság elve, a bruttó elszámolás elve, az egyedi értékelés elve, az időbeli elhatárolás elve, a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve, a lényegesség elve, a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

Az eszközök értékelése:

a/ A bekerülési érték:

Az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások,

nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték

saját előállításakor a közvetlen költségek

terítés nélküli átvételkor a piaci érték

ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték

speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b./ az értékcsökkenés leírás módszerei:

A tervezett értékcsökkenés leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktíválási értéke

aktíválás napjától egyedileg, évente a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon.

c./ az értékvesztés elszámolása és visszaírása:

kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszaírása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d./ a valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése

a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni

a valuta és devizakészletek csökkenésekor az MNB középárfolyamon kell elszámolni

a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik.

e. az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak.

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékvesztés

A társaság nem alkalmazza a valós értékelés történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk:

1. saját részvények, saját üzletrészek bemutatása

A Szervezet nem rendelkezik saját részvénnel, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvénnel, a szervezeti formája okán.

2. információk a kötelezettségekről

A társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 éven túli futamidejű és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt.

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

1/ A tárgyévi munkavállali létszám: 0 fő

Statisztikai állományi létszám: 0 fő

2/A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság

A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt

A felügyelő bizottság nevében vállalt garancia nincs.

3. Adózott eredmény felhasználására tett javaslat.

Osztalék jóváhagyására a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel.

5. kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

A szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6.A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről:

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

Az egyesület a végelszámolással történő megszűnését határozta el 2024.10.04 dátummal.

2024.10.28

Képviselőre jogosult személy aláírása

